VATANDAŞA SUNULAN HİZMETLERDE İSTENİLEN BELGELER ve İŞ BİTİRME SÜRELERİ

ÇAL ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1.	Mesire Yeri Kiralama Talebi	1-Dilekçe 2-Talep Sahasının Koordinatlı Haritası **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	1 Ay
2.	Odun Dışı Ürün Toplanması	1-Talep Dilekçesi 2-Talep Sahasının Yerinin ve Mevkiini Gösterir Harita veya Kroki **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	15 Gün
3.	Köy Ormanı Kurulması	1-Köy Muhtarınca Verilecek Başvuru Dilekçesi 2-Köy Ormanı kurulacak Yer Köy Tüzel Kişiliğine Aitse Mülkiyet Belgesi, Değilse Maliye Hazinesi Adına Kayıtlı Yerlerden Olması 3-Bakım ve Korumanın Köy Tüzel Kişiliğince Yapılacağına Dair Protokol imzalanması **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	1 Ay
4.	Özel Ağaçlandırma Projesi Uygunluğu Kontrolü	1-Proje 2-Proje Ekleri 2a-Toprak ve Su Tahlil Örnekleri 2b-Projeyi Yapan Serbest Orman Mühendisine Ait Orman Mühendisleri Odasına Ait Vize ve Belgeler 2c-Sahanın Koordinat Bilgileri 2d-Hazine Arazilerinde Ön İzin /Tahsis Belgesi 2e-Proje CD'si **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	3 Ay

5.	Kamu Ağaçlandırmalarının Projelendirilmeleri	1-Başvuru Dilekçesi 2-Sahanın Koordinatlarını Gösterir Çizelge 3-Sahanın Mülkiyetini Gösterir Belge 4-Sahanın Sınırlarını Gösterir Harita (Memleket Haritası Üzerinde Sınırlar Gösterilecek) **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	2 Ay
6.	Özel Ağaçlandırma İzni **(Orman Arazileri** İçin)	1-Orman Bölge Müdürlüğünce Gönderilen Saha Tahsis Yazısı ve Ekleri (1/25000 Ölçekli Memleket ve Meşcere Haritası, Vaziyet Planı, Koordinat Özet Çizelgeleri)	3 Ay
		2-Ormancılık veya Yeminli Ormancılık Bürolarınca Tanzim edilmiş İşletme Müdürlüğünce Kontrolü yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğünce Onaylı, Orman Mühendisleri Odasınca Vizeli ve Orman Genel Müdürlüğünce Tekniğine Uygun Bulunan Uygulama Projesi (8 Takım) 3-Kredi/Hibe Talep dilekçesi (Talep Etmek İsteyenler İçin) 4-Krediye Esas Yatırım Giderlerine Dayalı Orman Genel Müdürlüğünce "Özel Ağaçlandırma Hibe/Kredisi''Tahsis Oluru, Noter Tastikli Borç Senedi.(Köy Tüzel Kişiliğinden Taahhüt Senedi) **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	
7.	Özel Ağaçlandırma İzni (Hazine Arazileri İçin)	1-Ormancılık veya Yeminli Ormancılık Bürolarınca Tanzim edilmiş İşletme Müdürlüğünce Kontrolü Yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğünce Onaylı, Orman Mühendisleri Odasınca Vizeli ve Orman Genel Müdürlüğünce Tekniğine Uygun Bulunan Uygulama Projesi (8 Takım) 2-Kredi/Hibe Talep dilekçesi (Talep Etmek İsteyenler İçin) 3-Krediye Esas Yatırım Giderlerine Dayalı Orman Genel Müdürlüğünce "Özel Ağaçlandırma Hibe/Kredisi''Tahsis Oluru, Noter Tastikli Borç Senedi. (Köy Tüzel Kişiliğinden Taahhüt Senedi) 4-Milli Emlak Genel Müdürlüğünden Alınacak Ön İzin Belgesi **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	3 Ay

8.	Özel Ağaçlandırma İzni (Sahipli Araziler İçin)	1-Ormancılık veya Yeminli Ormancılık Bürolarınca Tanzim edilmiş İşletme Müdürlüğünce Kontrolü yapılmış, Orman Bölge Müdürlüğünce Onaylı, Orman Mühendisleri Odasınca Vizeli ve Orman Genel Müdürlüğünce Tekniğine Uygun Bulunan Uygulama Projesi (6 Takım) 2-Kredi/Hibe Talep dilekçesi (Talep Etmek İsteyenler İçin) 3-Tapu Belgesi, Tapu Çapı ve Tapu Kayıt Örneği 4-Başvuru Dilekçesi **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	30 Gün
9.	Ağaçlandırma Talebi (Okul Bahçesi, Mezarlıklar, Sağlık Ocakları vs. Ağaçlandırılması)	1-Başvuru Dilekçesi ve Fidan Talep Formu 2-Ağaçlandırma Talep Edilen Sahanın Harita ve Ölçekli Krokisi **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	20 Gün
10.	Hatıra Ormanı Talebi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Tesis Bedelinin Orman Bölge Müdürlüğü Özel Bütçe Hesabına Yatırıldığına Dair Banka Dekontu **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	1 Ay
11.	Fidan Talebi	1-Başvuru Dilekçesi ve Fidan Talep Formu 2-Ağaçlandırma Talep Edilen Sahanın Harita ve Ölçekli Krokisi **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	20 Gün
12.	Özel Erozyon Kontrolü ve İmar İhya İzinleri	1-Dilekçe, 2-İzin Sahasının Gösterildiği 1/25000 Ölçekli Renkli Memleket Haritası, 3-İzin Sahasının Gösterildiği 1/25000 Ölçekli Renkli Meşcere Haritası (Serbest Orman Mühendisi Tarafından Hazırlanmış ve Odasınca Onaylanmış Olacaktır.) 4-Koordinatlı Kroki, 5-Varsa Renkli Kadastro Haritası.(Serbest Orman Mühendisi Tarafından Hazırlanmış ve Odasınca Onaylanmış Olacaktır.) 6-Uygun Ölçekli Vaziyet Planı (Köşe Noktaları ve Cephelerin Yazılı Olduğu Alanın Çizgisel Haritası) 7-Koordinat Özet Çizelgesi (3 ve 6 Derecelik Koordinatları Saat Yönünde Numaralandırılmış Not Defteri Oluşturulmuş) 8-Belgeler Beş Takım Olarak Hazırlanacak. **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	2 Ay
13.	Kooperatif Kredisi Proje Talep Başvurusu	1-Dilekçe **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	15 Gün

14.	Kooperatif Kredisi Proje İptal başvurusu	1-Dilekçe. **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	5 İş Günü
15.	Ferdi Kredi Kademe Ödemeleri	1- Gerçekleşme Raporu 2- Kredi Tahsis Onayı 3- Kredi Sözleşmesi 4- Banka Hesap Numarası Havale Dilekçe Cetveli **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	2 Ay
16.	Ferdi Kredi İptal ve Devir	1-Dilekçe 2-Ölüm Raporu 3-Miras Taksim Sözleşmesi 4- Kredi Tahsis İptal Onayı **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	1 Ay
17.	Ferdi Kredi Borç Ertelemesi	1-Dilekçe 2-Mücbir Sebebe İlişkin Evrak (Hastaysa Hastane Raporu, Hayvan Öldüyse Veteriner Raporu, Yangınsa İtfaiye Raporu) **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	2 Ay
18.	Orman Durumu incelemesi	1-Müracaat Dilekçe 2-Müracaata Konu Taşınmazın Varsa Ada/Parsel Numarası, 6 Derecelik Köşe Koordinatları, Ada/Parsel Yoksa Koordinatlı Vaziyet Planı **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	1 Ay
19.	Tapulu Kesim Talebi	1-Müracaat Dilekçesi 2-Onaylı Tapu Kaydı, Tapu Kaydı Olmayan Arazilerde Diğer Tasarruf Belgeleri 3-Tapu Krokisi ve Onaylı Koordinatları 4-Müracaat Eden Kişinin Vatandaşlık Numarası 5-Vekaleten Yapılacak Kesimlerde Noterden Alınacak Vekaletname	15 Gün
		6-Diğer Tasarruf Belgeleriyle Sahipli Bulunulan Arazilere Ait, Kadastral Koordinatlı Harita 7-Mezarlıklarda Yapılacak Kesimlerde Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu Oluru, Müftülük ve Sağlık Kurumu Belgesi, Onaylı Köy İhtiyar Heyeti Kararı **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	

20.	Orman Kadastrosu ile Arazi Kadastrosu Arasındaki Uyumsuzluğu Tespit Etmek	1-Müracaat Dilekçe 2-Müracaata Konu Taşınmazın Varsa Ada/Parsel Numarası, 6 Derecelik Köşe Koordinatları, Ada/Parsel Yoksa Koordinatlı Vaziyet Planı **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	1 Ay
21.	Devletten Başkasına Ait Ormanlardaki Mülkiyet ile İlgili İş ve İşlemlerin Yürütülmesini Sağlamak	1-Müracaat Dilekçesi **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	1 Ay
22.	Orman Köyü Tespiti	1-Dilekçe **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	1 Ay
23.	Ormanların Yasadışı Faaliyetlerden Korunması İle ilgili Şikayetler	Şikayet konusu ile ilgili olarak gerekli bilgi ve belgeler **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	30 Gün
24.	Orman Zararlılarıyla ve Hastalıklarla ilgili Yardım Talepleri	Vatandaşların Dilekçeleri, Mail veya Faks **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	30 Gün
25.	Otlatma ile ilgili Şikayet ve Talepler	Dilekçe **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	30 Gün
26.	Talep ve Şikayetler	Dilekçe **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	30 Gün
27.	Enkaz Nakli	1- Dilekçe 2- Tapu 3- İlmuhaber (Köy/Mahalle ile ilişiği kalmadığına dair) 4- Taahhütname (Bir daha zati ihtiyaç almayacağına dair) **Müracaat: Orman İşletme Müdürlüğü**	30 Gün
28.	CİMER (İhbar, Şikayet, Görüş Öneri, İstek başvuruları)	1. Başvuru yapılabilmesi için TC Kimlik Numarası, Ad Soyad, Cep Telefonu, E-Posta adresi, Adres gibi bilgiler istenilmektedir. **Müracaat: https://www.cimer.gov.tr/**	1 Ay
29.	Bilgi Edinme Başvuruları	1. Başvuru yapılabilmesi için TC Kimlik Numarası, Ad Soyad, Cep Telefonu, E-Posta adresi, Adres gibi bilgiler istenilmektedir. **Müracaat:** **https://www.ogm.gov.tr/Sayfalar/BilgiEdinme.aspx https://**	15 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Çal Orman İşletme Müdürlüğü	**İkinci Müracaat Yeri**	: Denizli Orman Bölge Müdürlüğü
İsim	:İbrahim HATİPOĞLU	**İsim**	: Mustafa KORUCU
Unvan	:Orman İşletme Müdürü	**Unvan**	: Orman Bölge Müdürü
Adres	:İsmailler Mah. Denizli Cad. No:94 Çal/DENİZLİ	**Adres**	: Çamlaraltı Mah. Hüseyin Yılmaz Cad. No:108 Pamukkale/DENİZLİ
Telefon	:0 258 751 30 38	**Telefon**	: 0 258 212 54 55
Faks	:0 258 751 33 88	**Faks**	: 0 258 212 54 70
e-Posta	:ibrahimhatipoglu@ogm.gov.tr	**e-Posta**	: mustafakorucu@ogm.gov.tr